



ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
PRIMĂRIA ORAȘULUI LITENI
Str. Mihail Sadoveanu, nr. 17, cod
727335
tel: (04) 0230/538262
fax: (04) 0230/ 538262
E-mail: contact@primaria-liteni.ro



Nr. 9636 din 30 august 2023

ANUNȚ

Primăria Orașului Liteni în baza art. 554 alin. (7) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, a Hotărârii Guvernului României nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului – cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2023 art. IV, alin. (2) lit. „a” privind unele măsuri fiscal-bugetare, prorogarea unor termene, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative, organizează concurs pentru 1 post de execuție contractual vacant de muncitor, pe perioada nedeterminată în cadrul Direcției de Administrare Servicii Publice, durata timpului de lucru este de 8 ore/zi, 40 ore/săptămână;

Concursul se va desfășura în data de 22 septembrie 2023, începând cu ora 11.00 proba scrisă, la sediul Primăriei Orașului Liteni, județul Suceava, din str. Mihail Sadoveanu, nr. 17 și în termen de maximum 4 zile lucrătoare - proba interviu.

Dosarul de concurs se depune la sediul Primăriei Orașului Liteni și va conține :

- a) formular de înscriere la concurs;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitat pentru ocuparea postului;

f) certificatul de cazier judiciar sau, dupa caz, extrasul de pe cazierul judiciar;

g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;

h) curriculum vitae, model comun european;

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.

Copiile de pe actele prevăzute la lit. b) - e), precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea "conform cu originalul" de către secretarul comisiei de concurs.

Documentul prevăzut la lit. f) poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale.

Copiile de pe actele prevăzute la lit. b) - e) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Condiții generale :

a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a

luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condițiile specifice pentru ocuparea postului contractual vacant:

- Muncitor – Direcția de Administrare Servicii Publice:
 - Studii: medii sau generale;
 - Nu sunt condiții legate de vechime;
 - Diploma/certificat de calificare/perfecționare de electrician;

Bibliografie:

- *Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, Partea a VI-a, Titlul III, Personalul contractual din autoritățile și instituțiile publice, Capitolul I-IV;*
- *Legea nr. 53/2003, codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;*
- *Legea nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare;*
- *Legea nr. 123/2012 a energiei electrice și a gazelor naturale, cu modificările și completările ulterioare*
- *Legea nr. 230/2006 a serviciului de iluminat public, cu modificările și completările ulterioare*

La studierea actelor normative din bibliografie, candidații vor avea în vedere toate republicările, modificările și completările intervenite, până la data examenului

Calendarul de desfășurare a concursului :

- Transmiterea anunțului : 30 august 2023 ;
- Publicarea anunțului : 31 august 2023;
- Proba scrisă: 22 septembrie 2023 ora 11,00 la sediul Primăria Orașului Liteni;
- Proba interviu : până în 29 septembrie ora 11,00 la sediul Primăriei Orașului Liteni;
- Depunerea dosarelor : până în 15 septembrie 2023 ora 16,00;
- Numirea comisiilor : până în 31 august 2023
- Selecție dosare : până în 20 septembrie 2023;

După afișarea rezultatelor obținute la selecția dosarelor de înscriere, proba scrisă și interviu, după caz, candidații nemulțumiți pot depune contestație la Primăria Orașului Liteni, în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului

selecției dosarelor, respectiv de la data afișării rezultatului probei scrise și al interviului, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Concursul va consta în 3 etape :

- Selecția dosarelor de înscriere;
- Proba scrisă constă în testarea cunoștințelor teoretice ale candidatului în vederea ocupării postului vacant pentru care candidează;
- Proba interviu se realizează conform planului de interviu întocmit de comisia de concurs în ziua desfășurării acestei probe, pe baza criteriilor de evaluare. Criteriile de evaluare pentru stabilirea interviului sunt:
 - a) abilități și cunoștințe impuse de funcție;
 - b) capacitatea de analiză și sinteză;
 - c) motivația candidatului;
 - d) comportamentul în situațiile de criză;
 - e) inițiativă și creativitate.

Notarea probelor: maximum 100 de puncte pentru fiecare proba , punctajul minim necesar pentru promovarea probelor fiind de 50 de puncte. Punctajul final se calculează ca medie aritmetică între cele 2 probe. Va fi declarat admis candidatul care a obținut cel mai mare punctaj.

PRIMAR,
Tomiță Onisii

